



คำสั่ง สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ  
ที่ **มท๕** / ๒๕๖๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบ  
บริหารจัดการข้อมูลด้านลูกเสือ

ด้วยสำนักงานลูกเสือแห่งชาติจะดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านลูกเสือ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการในภารกิจของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ รองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

**ฝ่ายอำนวยการ**

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑. เลขานุการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ        | ประธาน                  |
| ๒. รองเลขานุการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ     | รองประธาน               |
| ๓. ผู้ช่วยเลขานุการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ | คณะกรรมการ              |
| ๔. ที่ปรึกษาสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ        | คณะกรรมการ              |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการ               | คณะกรรมการ<br>เลขานุการ |

โดยมีหน้าที่กำกับ ควบคุมดูแล และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการด้านต่างๆ สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

**ฝ่ายพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านลูกเสือ**

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ๑. เลขานุการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ | ประธาน   |
| ๒. นายนิรุทธ์ แก้วนิคม              | ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำหนาววิทยาคม<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>เพชรบูรณ์<br>รองประธาน          |
| ๓. นายไพโรจน์ เดชะรัตนางกูร         | รองผู้อำนวยการโรงเรียนหล่มสักวิทยาคม<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>เพชรบูรณ์<br>คณะกรรมการ      |
| ๔. นายศุภชัย รั่ววิชา               | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>เพชรบูรณ์<br>คณะกรรมการ   |
| ๕. นางสาวสุนันท์นี สุขสวัสดิ์       | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป้อมประขานุกูล<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>สุโขทัย เขต ๑<br>คณะกรรมการ |

๖. นายมนตรี...

๖. นายมนตรี ชัยชราแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังนกแอ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต ๒	คณะทำงาน
๗. นายชัยมงคล ชำคม	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเวียงพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สกลนคร	คณะทำงาน
๘. นายทองคำ มากมี	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนนารีนุกูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุบลราชธานีอำนาจเจริญ	คณะทำงาน
๙. นายเจษฎา จันทสิงห์	ครูชำนาญการ โรงเรียนสร้างนกหว้าวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุบลราชธานี อำนาจเจริญ	คณะทำงาน
๑๐. นายวิสุทธิศักดิ์ เครือสาร	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาล แม่เมาะ (ชุมชน ๑) สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑	คณะทำงาน
๑๑. นายธิตี ทรงสมบูรณ์	ครู โรงเรียนสามัคคีบัวขาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต ๓	คณะทำงาน
๑๒. นายศาสตรา แสงชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑	คณะทำงาน
๑๓. นายวุฒิชัย โลนันท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าแลวหลวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา น่าน เขต ๑	คณะทำงาน
๑๔. นายวัลลภ กอวชิรพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนคงคาราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพชรบุรี	คณะทำงาน
๑๕. นายอดิศร ก้อนคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร	คณะทำงาน
๑๖. นายศาสตรา เพียงงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสมเด็จพระศรีนคริน ทราบรมราชชนนี ๘๔ พรรษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร	คณะทำงาน
๑๗. นายไชยเดช ไผ่ทอง	ครู ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอห้วยกระเจา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัดกาญจนบุรี	คณะทำงาน

๑๘. นายชินโชติ ฉินศิริกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๑๙. นายอิทธิกร ช่างสากล	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๐. นายวิศณุพงศ์ ถ้ำทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๑. นายศาสตรา ดอนโอฟาร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๒. นายอภิชาติ แก้วศรีปราชญ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๓. นายอภิวัฒน์ สุมา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๔. นางสาวพิชญา สกมณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๕. นายนพดล เลี้ยงเจริญทรัพย์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการลูกเสือ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๖. นายเสฐียรพงษ์ แก้ววิมล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๗. นางสาวสุดารัตน์ อินทร์ตัน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๘. นางสาวรัตนา สุรียา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๒๙. นางสาวอโนชา แยมแจ่ม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๐. นางสาวสรัญญา เรืองสมบูรณ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน

๓๑. นางสาวกิตติยา หล่อตะจะกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๒. นางพชรวรรณ รัฐขจร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวโศภภาพิชญ์ ฉัตรนาค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๔. นางสาวเสมอทิพย์ ปานเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๓๕. ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการ	สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๓๖. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านลูกเสือ และพัฒนาระบบสารสนเทศงานลูกเสือให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ฝ่ายสื่อเทคโนโลยี วีดีโอ การบันทึกภาพนิ่ง และข่าวสารประชาสัมพันธ์

๑. นายอรรถสิทธิ์ ภัคดีมี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	ประธาน
๒. นางสาวภคอร วรรณงูษา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	คณะทำงาน
๓. นายไพฑูรย์ ภูวเศรษฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	คณะทำงาน

โดยมีหน้าที่เกี่ยวกับสื่อเทคโนโลยี วีดีโอ การบันทึกภาพนิ่ง ตลอดจนดูแลอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในห้องประชุม บนเวทีของโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ

#### ฝ่ายเลขานุการ

๑. นางกัญจน์สุรีย์ วงษ์วรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	ประธาน
๒. นายศุภกิตติ ยอดพิจิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	คณะทำงาน
๓. นายวานิตย์ สิมงาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๔. นางนงนุช พงกษาทวีกุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน

๕. นายอรรถสิทธิ์...

๕. นายอรรคสิทธิ์ ภัคคีมี

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

คณะทำงาน

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ติดต่อประสานงาน ดูแล อำนวยความสะดวก แก่คณะทำงานด้านต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

*Suris*

(นายวรัท พฤษชาทวีกุล)

เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

**แบบตอบรับ**

**การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านลูกเสือ**

**ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗**

**ณ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี**

ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

E- mail .....

โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลด้านลูกเสือ  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ โปรด  
ทำเครื่องหมาย  ในช่อง  ดังนี้

อาหาร  มุสลิม

ทานได้ทุกชนิด

ที่พัก  ประสงค์เข้าพักล่วงหน้าคืนวันที่ ...๓๐.. เมษายน...๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... ผู้เข้าร่วมประชุม/โครงการ  
(.....)

อนุมัติให้บุคลากรดังกล่าวข้างต้นเดินทางไปราชการร่วมประชุมได้ ระหว่างวันที่ .....  
พฤษภาคม... ๒๕๖๗

อนุมัติ

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** ๑. กรุณาส่งแบบตอบรับไปยัง ส่วนอำนวยการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน  
๒๕๖๗ ทางอีเมล [saraban@scoutthailand.org](mailto:saraban@scoutthailand.org)

๒. หากเดินทางล่วงหน้า โปรดอนุมัติระยะเวลาให้ครอบครัวการเดินทางไปราชการ

๓. สอบถามรายละเอียดได้ที่คุณอรุณศรีทิพย์ โทร ๐๓๘ ๑๙๐๗๙๘ ต่อ ๓๐๙ Line ID : akkasit  
และคุณกัญจน์สุรีย์ วงษ์วรรณ โทร ๐๓๘ ๑๙๐๗๙๘ ต่อ ๔๒๑ line ID : ong๐๖